



Ayuntamiento de  
**CAMPO REAL**  
Plaza Mayor, 1

## CONCEJALIA DE URBANISMO, SERVICIOS GENERALES, PARQUES E INFRAESTRUCTURAS

### COMUNICACIÓN DE INCIDENCIAS

- PERSONALMENTE
- EMAIL
- FAX
- POLICIA LOCAL

Registro de Entrada nº

#### Datos personales del solicitante

|                      |  |                  |  |
|----------------------|--|------------------|--|
| <b>NOMBRE</b>        |  | <b>APELLIDOS</b> |  |
|                      |  |                  |  |
| <b>DIRECCION</b>     |  | <b>LOCALIDAD</b> |  |
|                      |  |                  |  |
| <b>CODIGO POSTAL</b> |  | <b>TELEFONO</b>  |  |
|                      |  |                  |  |

#### Localización de la incidencia

| <b>TIPO DE INCIDENCIA</b>   | <b>LOCALIZACION EXACTA (CALLE Y Nº)</b> |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ACERAS                                       |   |
| <input type="checkbox"/> ALCANTARILLADO                               |   |
| <input type="checkbox"/> ALUMBRADO                                    |   |
| <input type="checkbox"/> BACHEO                                       |   |
| <input type="checkbox"/> CONTENEDORES DE OBRAS LLENOS O EN MAL ESTADO |   |
| <input type="checkbox"/> CONTENEDORES DE PAPEL Y CARTON               |   |
| <input type="checkbox"/> CONTENEDORES DE PILAS                        |   |
| <input type="checkbox"/> CONTENEDORES DE VIDRIO                       |   |
| <input type="checkbox"/> LIMPIEZA DE VIA PUBLICA                      |   |
| <input type="checkbox"/> MOBILIARIO URBANO                            |   |
| <input type="checkbox"/> PARQUES Y JARDINES                           |   |

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> RETIRADA DE INMUEBLES Y ENSERES VIEJOS |  |
| <input type="checkbox"/> RETIRADA DE VEHICULOS ABANDONADOS      |  |
| <input type="checkbox"/> SOLICITUD DE CUBOS Y PAPELERAS         |  |

**DESCRIPCION DEL PROBLEMA**

**A RELLENAR POR LA ADMINISTRACION**

|              | <b>COMUNICACIÓN INCIDENCIA</b> | <b>AVISO/SERVICIO</b> | <b>COMPROBACION<br/>SUBSANACION</b> |
|--------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| <b>FECHA</b> |                                |                       |                                     |

FDO:

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>DESTINATARIO</b> | Ayuntamiento de Campo Real<br>Concejalía de Urbanismo y Servicios Generales, Parques e Infraestructuras |
|---------------------|---|

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en los ficheros REGISTRO DE ENTRADA, cuya finalidad es recoger los datos de los interesados en los procedimientos administrativos, y podrán ser cedidos según lo previsto en la Ley. El responsable de estos ficheros es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.